

# **R E G U L A M I N   Z A W O D Ó W**

## **XXXVI OLIMPIADY WIEDZY TECHNICZNEJ**

Olimpiadę Wiedzy Technicznej po raz pierwszy rozegrano w roku szkolnym 1974/75. Każda następna edycja nosi kolejny numer.

### **I. STRUKTURA, PODZIAŁ I TERMINY XXXVI OWT**

1. Organizatorem Olimpiady Wiedzy Technicznej jest Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT.
2. Poziom merytoryczny i organizację Olimpiady Wiedzy Technicznej (OWT) zapewnia Komitet Główny OWT z siedzibą w Muzeum Techniki w Warszawie, Pałac Kultury i Nauki.
3. Olimpiada rozgrywana jest na terenie całego kraju, który podzielony jest na 16 okręgów (województwa). Na ich czele stoją Komitety Okręgowe OWT z siedzibami w miastach wojewódzkich i 3 delegaturach (Tarnów, Bielsko Biała, Siedlce).
4. Zawody Olimpiady Wiedzy Technicznej są trzystopniowe:

a/ zawody I stopnia (szkolne)	23 października 2009 r. (piątek),
b/ zawody II stopnia (okręgowe)	22 stycznia 2010 r. (piątek),
c/ zawody III stopnia (centralne)	17 i 18 kwietnia 2010 r.
5. Podczas zawodów II i III stopnia uczestnicy Olimpiady startują w dwóch, dowolnie wcześniej wybranych grupach tematycznych:

a/ mechaniczno-budowlanej,
b/ elektryczno-elektronicznej.
6. Na czas zawodów I, II i III stopnia uczniom przysługuje zwolnienie z zajęć szkolnych.

### **II. ORGANIZACJA ZAWODÓW W SZKOLE**

7. Zawody I stopnia polegają na rozwiązaniu zestawu testów i zadań z techniki, opracowanego przez Komitet Główny OWT.
8. Zawody organizuje i przeprowadza Komisja Szkolna OWT. Do jej zadań należy:

a/ zgłoszenie szkoły i zawodników do właściwego Komitetu Okręgowego OWT,
b/ rozpropagowanie Olimpiady na terenie szkoły,
c/ przygotowanie pomieszczeń do przeprowadzenia zawodów i zorganizowanie kontroli samodzielnego rozwiązywania testów i zadań,
d/ wysłanie do właściwego Komitetu Okręgowego OWT, w terminie 7 dni od dnia zawodów, wypełnionych kart odpowiedzi i rozwiązań zadań na osobnych kartkach wraz z protokołem zawierającym nazwę i adres szkoły, liczbę uczestników zawodów i podpisy członków Komisji Szkolnej OWT.
9. Zawody polegają na wskazaniu poprawnych odpowiedzi na 15 pytań testowych i na rozwiązaniu trzech zadań spośród sześciu. Przeznacza się na to łącznie 90 minut. Maksymalna punktacja:

pytanie testowe	- 1 punkt,
zadanie	- 5 punktów.

10. Zawodnik sam określa w karcie odpowiedzi grupę tematyczną, w której chciałby startować po ewentualnym zakwalifikowaniu się do zawodów wyższego stopnia.
11. W czasie rozwiązywania testów i zadań nie wolno korzystać z podręczników, słowników i innych pomocy poza kalkulatorami do obliczeń rachunkowych.
12. W przypadku dużej liczby kandydatów w szkole Komisja Szkolna OWT może przeprowadzić eliminacje wstępne. Zasady i termin eliminacji Komisja określa samodzielnie.
13. Podczas zawodów uczestnik otrzymuje zestaw testów i zadań oraz kartę odpowiedzi, którą wypełnia. Zadania rozwiązuje na oddzielnej kartce papieru, którą podpisuje i dołącza do karty odpowiedzi. Rozwiązania zawierające tylko odpowiedź - nawet poprawną - bez toku rozwiązania będą dyskwalifikowane.
14. Karty odpowiedzi oraz rozwiązania zadań powinny zostać po zawodach opatrzone pieczęcią szkoły i przesłane do Komitetu Okręgowego OWT. Treści testów nie należy dołączać do kart odpowiedzi.

### III. ORGANIZACJA ZAWODÓW II STOPNIA (OKRĘGOWYCH)

15. Kwalifikacji uczestników do zawodów II stopnia dokonuje Komitet Okręgowy OWT. Ustala się minimum 16 punktów, od którego KO OWT mogą ustalać własne kryterium kwalifikacji.
16. Komitety Okręgowe OWT w terminie jednego miesiąca od daty zawodów I stopnia informują szkoły o zakwalifikowaniu uczniów do zawodów II stopnia.
17. Komitety Okręgowe OWT przesyłają do Komitetu Głównego OWT, w terminie miesiąca od zawodów I stopnia, informację zawierającą liczbę uczestników zawodów szkolnych oraz szkół według załącznika nr 1.
18. Zawody II stopnia odbywają się w miejscach ustalonych przez Komitety Okręgowe OWT.
19. Komitet Okręgowy OWT powinien:
  - a/ przygotować listy zawodników oddzielnie dla każdej grupy tematycznej,
  - b/ przygotować osobne sale dla każdej grupy tematycznej tak, aby każdy uczestnik miał osobny stół, a ich rozmieszczenie w sali utrudniało wzajemne porozumiewanie się w czasie zawodów.
  - c/ przygotować dla każdego zawodnika ostemplowane arkusze papieru. Uczestnicy każde zadanie rozwiązują na osobnym arkuszu, podpisując go numerem stołka przydzielonym przez organizatorów.
  - d/ powołać dla każdej grupy tematycznej Komisję Komitetu Okręgowego do przeprowadzenia zawodów składającą się z co najmniej dwóch członków.

**Uwaga !** W pracach Komisji nie mogą brać udziału opiekunowie zawodników.
20. Uczestników zawodów okręgowych należy rejestrować na dwóch oddzielnych listach grup tematycznych. Podczas rejestracji należy:
  - a/ odnotować zgłoszenie się zawodnika,
  - b/ wskazać numer stołka, który jest jednocześnie numerem ucznia na liście.
21. Zawody prowadzone są anonimowo. Identyfikacja numeru pracy z nazwiskiem zawodnika następuje dopiero po ustaleniu końcowej punktacji i podjęciu decyzji, które prace zostaną przesłane do Komitetu Głównego.

22. Uczestnicy zawodów wypełniają ankietę, zawierającą dane osobowe, adres szkoły i adres do korespondencji.
23. Zadania opracowane przez Komitet Główny OWT dostarczane są w zapieczętowanych pakietach każdemu Komitetowi Okręgowemu OWT przed zawodami.
24. Uczestników należy poinformować o czasie i zasadach rozwiązywania zadań. Zawodnicy są zobowiązani do samodzielnej pracy, a Komisja Komitetu Okręgowego OWT do kontroli samodzielności.
25. Zawody II stopnia polegają na:
- a/ rozwiązaniu zadania z zastosowania informatyki w technice lub zadania optymalizacyjnego,
  - b/ rozwiązaniu 2 spośród 3 zadań w wybranej uprzednio grupie tematycznej.
26. Otwarcie zadań powinno nastąpić publicznie, przy udziale zawodników.
27. Czas trwania zawodów II stopnia ustala się następująco:
- a/ rozwiązanie zadania optymalizacyjnego (z zastosowania informatyki) 1,5 godz.,
  - b/ rozwiązanie zadań dla grup tematycznych (tylko dwa zadania) 3,0 godz.
- 27.1. Zawodnicy mają obowiązek pisania każdego rozwiązania na osobnym arkuszu.
- 27.2. Przy oddawaniu pracy zawodnicy mają obowiązek załączania brudnopisów.
- 27.3. Zawodnicy, którzy wcześniej zakończą pracę bądź z niej zrezygnują, mogą opuścić salę przed upływem czasu przeznaczanego na zawody oddając Komisji arkusze pracy oraz treść zadań. Fakt wcześniejszego oddania pracy Komisja odnotowuje na arkuszu zawodnika.
- 27.4. Przy każdorazowym opuszczeniu sali przez ucznia w trakcie trwania zawodów oddaje on pracę wraz z treścią zadań Komisji, która ma obowiązek rejestracji na arkuszu pracy czasu wyjścia i powrotu ucznia.
28. Podczas rozwiązywania zadań uczestnicy mogą korzystać z tablic, kalkulatorów oraz innych źródeł tematycznych przyniesionych ze sobą, natomiast nie mogą korzystać z komputerów przenośnych i telefonów komórkowych.
29. Po upływie czasu przeznaczanego na zawody należy je zakończyć, a każdą z prac opatrzyć podpisem jednego z członków Komisji Komitetu Okręgowego OWT.
30. Ocenę prac z zawodów II stopnia należy przeprowadzić w ciągu 14 dni od daty zawodów, przyjmując następujące zasady punktacji:
- |   |                       |
|---|-----------------------|
| a/ zadanie optymalizacyjne (z zastosowania informatyki) | 30 punktów            |
| b/ zadania w grupie tematycznej                         | <u>35 pkt (każde)</u> |
| R a z e m   | 100 punktów           |
31. Pomocą do oceny rozwiązań będą przykładowe rozwiązania dostarczone jurorom Komitetów Okręgowych OWT przez Komitet Główny OWT podczas obligatoryjnego spotkania jurorów Komitetów Okręgowych organizowanego w Warszawie.
32. Komitety Okręgowe OWT ustalają listę zawodników wstępnie zakwalifikowanych do ostatecznej oceny przez KG OWT. Mogą się na niej znaleźć wyłącznie zawodnicy, którzy uzyskali w ocenie Komitetu Okręgowego nie mniej niż 40 punktów.
33. Lista zawodników proponowanych przez Komitet Okręgowy OWT wraz z rozwiązaniami zadań dostarczana jest do Komitetu Głównego OWT nie później niż 20 dni od daty zawodów II stopnia. KO OWT powiadamiają szkoły, czy prace ich uczniów zostały wysłane do KG OWT do ostatecznej ich oceny przez autorów zadań. Przesłanie pracy do KG OWT nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem ucznia do udziału w zawodach III stopnia.

34. Ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu zawodników do zawodów III stopnia podejmuje i ogłasza Komitet Główny OWT, który:
- a/ stosuje jednolite kryteria klasyfikacyjne dla wszystkich zawodników zaproponowanych przez Komitety Okręgowe,
  - b/ zawiadamia o swojej decyzji Komitety Okręgowe OWT, szkoły i zawodników przynajmniej na dwa tygodnie przed zawodami centralnymi,
35. Komitet Główny zawiadamia poprzez szkoły również tych zawodników, których prace zostały nadesłane przez Komitety Okręgowe, ale nie zostali oni zakwalifikowani do zawodów III stopnia. Zawodnikom tym przysługuje prawo pisemnego odwołania się w terminie 10 dni bezpośrednio do Komitetu Głównego OWT, który zobowiązany jest do rozpatrzenia odwołania w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i powiadomienia zawodnika o ostatecznej decyzji.
36. W zawodach II stopnia mogą uczestniczyć jako obserwatorzy członkowie Komitetu Głównego OWT. Jednocześnie w dniu zawodów trwał będzie dyżur telefoniczny pod warszawskim numerem 656-67-93.

#### **IV. ORGANIZACJA ZAWODÓW III STOPNIA /FINALÓW CENTRALNYCH/**

37. Zawody III stopnia polegają na rozwiązaniu:
- a/ pierwszego dnia zawodów - 2 spośród 3 zadań w grupie tematycznej,
  - b/ drugiego dnia zawodów - problemu technicznego w grupie tematycznej.
- Zadania i problem przygotowuje Komitet Główny OWT.
38. Komitet Główny OWT ma obowiązek:
- a/ przygotowania miejsca zawodów,
  - b/ powiadomienia uczestników zawodów,
  - c/ zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia uczestników zawodów,
  - d/ dla każdej grupy tematycznej powołania Komisji Komitetu Głównego OWT do przeprowadzenia zawodów.
- 39.1. Każdy uczestnik zawodów centralnych zostaje skierowany przez Komisję do przydzielonego mu stolika z numerem, który także jest numerem identyfikacyjnym zawodnika. Numer stolika zawodnik wpisuje na każdym arkuszu swojej pracy.
- 39.2. Zawodnicy mają obowiązek pisania każdego rozwiązania na osobnym arkuszu.
- 39.3. Zawodnicy, którzy wcześniej zakończą pracę bądź z niej zrezygnują, mogą opuścić salę przed upływem czasu przeznaczanego na zawody, oddając Komisji arkusze pracy oraz treść zadań. Wcześniejsze oddanie pracy Komisja odnotowuje na arkuszu zawodnika.
- 39.4. Przy każdorazowym opuszczeniu sali przez ucznia w trakcie trwania zawodów oddaje on pracę wraz z treścią zadań Komisji, która ma obowiązek rejestracji na arkuszu pracy czasu wyjścia i powrotu ucznia.
- 39.5. Przy oddawaniu pracy zawodnicy mają obowiązek załączania brudnopisów.
40. W ankiecie finalisty zawodnicy podają imię i nazwisko nauczycieli - opiekunów, którym zawdzięczają przygotowanie do Olimpiady.
41. Podczas zawodów uczestnicy mogą korzystać z tablic, kalkulatorów, poradników, podręczników itd., natomiast nie mogą korzystać z komputerów przenośnych i telefonów komórkowych.

42. Otwarcie zadań następuje publicznie na sali z udziałem zawodników. Przez początkowe 30 minut czasu przeznaczonego na rozwiązywanie zadań mają oni prawo do zadawania pytań.
43. Ustala się następujący czas oraz punktację zawodów III stopnia:
- |                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| a/ rozwiązanie problemu technicznego | 3 godz. 40 punktów,           |
| b/ rozwiązanie dwóch zadań           | 4 godz. <u>30 pkt (każde)</u> |
| R a z e m 100 punktów                |                               |
44. Po upływie czasu przeznaczonego na zawody, Komisja zbiera wszystkie prace i opatruje każdą z nich stosownym podpisem.
45. Po sprawdzeniu przez sekretarza naukowego OWT oraz autorów zadań i problemów technicznych, wszystkich prac, Komitet Główny OWT ustala liczbę i ogłasza listę laureatów XXXVI Olimpiady Wiedzy Technicznej. Na liście laureatów mogą znaleźć się ci uczestnicy zawodów III stopnia, których prace ocenione są na nie mniej niż 51 punktów.
46. Wszyscy zawodnicy, którzy zostaną zakwalifikowani do zawodów III stopnia i wezmą udział w obu częściach tych zawodów otrzymają tytuł finalisty. Tytuł ten jest poświadczony odpowiednim zaświadczeniem finalisty zawodów centralnych OWT.
47. Uchwały Senatów wyższych Uczelni stanowią jedyną podstawę prawną przysługujących uczestnikom olimpiady uprawnień przy ubieganiu się o przyjęcie na studia wyższe
48. Komitet Główny oraz Komitety Okręgowe OWT, za pośrednictwem szkół, zawiadamiają wszystkich finalistów o lokatach uzyskanych w zawodach III stopnia.
49. Regulamin nie przewiduje odrębnej formy wyróżnienia zawodników.
50. Komitet Główny OWT organizuje uroczyste zakończenie 36 edycji olimpiady, na którym laureatom oraz ich opiekunom wręczane są nagrody.

## **V. PRZEPISY KOŃCOWE**

51. Zgodnie z Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku, artykuł 169 ustęp 6 (Dz. U. nr 164, poz. 1365), zasady przyjmowania na studia laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego określa samodzielnie Senat każdej uczelni.
52. Przy wszystkich pozostałych kwestiach nie określonych w niniejszym Regulaminie znajdują zastosowanie przepisy wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 roku (Dz. Urz. Nr 13, poz. 125) w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad.

Warszawa, wrzesień 2009r.

**Komitet Główny  
Olimpiady Wiedzy Technicznej**

Komitet Główny  
 Olimpiady Wiedzy Technicznej  
 Muzeum Techniki NOT  
 Pałac Kultury i Nauki  
 00 -901 Warszawa

1. Sprawozdanie z zawodów I stopnia XXXVI Olimpiady Wiedzy Technicznej przeprowadzonych w okręgu . . . . .

liczba razem	zawodników	liczba razem	szkół

2. Do zawodów II stopnia XXXVI OWT, decyzją Komitetu Okręgowego OWT zakwalifikowano ogółem . . . . uczniów.

Kryterium kwalifikacyjne przyjęto w wysokości ..... punktów.

liczba razem	zawodników	liczba razem	szkół

3. Liczba zawodników zakwalifikowanych w grupach tematycznych:

a/ mechaniczno - budowlanej: ..... zawodników;

b/ elektryczno - elektronicznej: ..... zawodników.